ACTA No. 11			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: *DESARROLLO CURRICULAR EQUIPO EJECUTOR TRABAJO EN ALTURAS Y ESPACIOS CONFINADOS*			
CIUDAD Y FECHA: CALI,	**13/03/2026**	**HORA INICIO:** 8:00 A.M	**HORA FIN:** 12:00 M
LUGAR Y/O ENLACE: SEDE SANTA FE/	**OFICINA SUBDIRECCION**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / VALLE CENTRO: CONSTRUCCION**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisar situaciones particulares de la ejecución de la formación en Trabajo en Alturas y Espacios Confinados
2. Revisar novedades de la formación mes de MARZO

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1.Realizar seguimiento a la subsanación de novedades de matrículas, asociación y evaluación en Sofía Plus de las fichas en el mes de marzo de 2026

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En un primer momento el supervisor Nelson Alcalde se reúne con el equipo ejecutor de trabajo en alturas y espacios confinados conformado por: Isabel Cristina Zapata, John Fernando Bueno Corredor, Julián Chacón, Carlos Andrés Castaño y Carlos Humberto Varela, con el objetivo de solicitar informe de estados de juicios de las fichas ejecutadas en el 1er trimestre de 2026.

El informe debe ir dirigido al coordinador Miguel y se debe anexar evidencia de correo enviado a la coordinación con copia al Supervisor Nelson, el informe y los reportes de juicios, cargados todos los archivos en la carpeta # 4.

El coordinador Miguel Eduardo Caro se reúne con el equipo ejecutor para tratar los siguientes temas:

- Teniendo en cuenta novedad presentada por el instructor Jhon Bueno con la emisión de juicios no aprobados de la ficha 3450673 de reentrenamiento, el coordinador Miguel recuerda que cuando se presente una situación similar donde se requiera reversar juicios emitidos, el instructor debe enviar acta vía correo a Coordinación explicando la causa del error y solicitando la autorización para reversar juicios, a su

vez el coordinador Miguel verificara y autorizara el proceso y reenviara correo al área de administración educativa (con copia al instructor) quienes tienen la potestad de realizar el proceso de reversión de juicios.

- El coordinador Miguel realiza sondeo con los instructores de como va el proceso de la subsanación de las caracterizaciones y matriculas de fichas del mes de Marzo, a su vez sugiere que se debe conservar la trazabilidad de la gestión realizada cuando no tenemos respuesta del área de administración educativa.
- Debido a que se presentan novedades con la caracterización y matricula de fichas del mes de Marzo el coordinador Miguel solicita a Hector Erazo y Hector Uribe para validación con el equipo ejecutor.

- Es importante tener presente que Cuando Hector Erazo evidencia una ficha próxima a ejecutar que no se refleje en SAF debe generar alerta con copia al instructor para que se subsane la novedad.

- Teniendo en cuenta que se evidencia que parte del reproceso en la caracterización de fichas y matricula se debe al registro en SAF ya que los compañeros de administración educativa argumentan que no se les refleja a tiempo se determina que la Instructora Isabel Cristina recibirá capacitación por parte de la funcionaria Eliana Marin para apoyar el proceso.

- Con el apoyo del Coordinador Miguel El equipo ejecutor realiza reporte de estado de juicios.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Emisión de juicios pendientes mes de Marzo, reportes de Mintrabajo.	Inmediato	Equipo ejecutor de trabajo en alturas y espacios confinados	

Revision de estado de fichas en SAF	mensual	Equipo ejecutor de trabajo en alturas y espacios confinados	
Realizar seguimiento al proceso de caracterización y matricula de fichas en sofia	Próximo desarrollo curricular	Equipo ejecutor de trabajo en alturas y espacios confinados	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Desarrollo Curricular Equipo Ejecutor Trabajo en Alturas y Espacios Confinados

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Carlos H. Varela B.	1113629939		X		Sena CC	carlosvarela87@hotmail.com	3164078911	—	
2	Julian Chacón	16917902		X		SENA CC	Jchacon9@sena.edu.co	3175882344	-	
3	Isabel Cristina Zapata	31.176.861		X		SENA CC	isabelzapata@gmail.com	3154335927	—	
4	DANFDO. BUENO	16779021		✓		SENA CC	jbuenoc@sena.edu.co	3167057477	—	
5	MIGUEL E. CARO M.	16770049	✓			SENA / CONSTR.	miguele.caro@sena.edu.co	310 4648055	✓	
6	Hector Fabio Uribe Suarez	1107590176		✓		SENA C.C	hfuribe@sena.edu.co	3243871071		
7	Hector Mauricio Rueda	94228758		✓		Sena CC	mrueda@sena.edu.co	3147711601		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

